

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Дворец творчества «У Вознесенского моста»  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

---

Номер документа	Дата составления
<b>04-АХД</b>	<b>12.01.2024</b>

**ПРИКАЗ  
(распоряжение)**

**«Об утверждении комиссии и  
организации работы  
по противодействию коррупции в 2024 году»**

В соответствии со ст. 13.3. Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях предупреждения коррупционных и иных правонарушений и с целью организации работы по противодействию коррупции в 2024 году в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Дворец творчества «У Вознесенского моста» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – Дворец творчества «У Вознесенского моста»),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить заместителя директора Шапкину Е.Г. ответственным за организацию работы по противодействию коррупции и за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательном учреждении (далее - ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений) в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Дворец творчества «У Вознесенского моста» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – Дворец творчества «У Вознесенского моста» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга).

2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции на 2024 год:

Председатель: Музиль Э.А.-директор Учреждения;

Заместитель председателя,

секретарь: Шапкина Е.Г., заместитель директора по ММР;

Члены комиссии: Алексеева И.В., заведующий отделом «ЦЭВ «В Коломне»;

Алёхина Н.И., заведующий отделом «ЦТ «На Писарева, 12»;

Климова Н.В., заведующий дошкольным отделом, заместитель председателя первичной профсоюзной организации;

Андропова Н.В., экономист;

Байкова Н.Э., заместитель начальника отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

3. Утвердить отчет за 2023 год о выполнении плана работы по противодействию коррупции Дворца творчества «У Вознесенского моста» на 2023-2027 годы (приложение № 1);

4. Утвердить план по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников на 2024 Дворца творчества «У Вознесенского моста» (приложение № 2).

5. Шапкиной Е.Г., ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, совместно с директором проводить анализ поступивших в образовательное учреждение заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции во Дворце творчества «У Вознесенского моста».

6. Членам комиссии совместно с ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений каждые полгода проводить анализ работы по предупреждению коррупционных правонарушений с заполнением соответствующих отчетных документов.

7. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений обеспечить:

7.1. Информирование работников под роспись о действующем законодательстве в сфере противодействия коррупции в образовательной деятельности, о запрете сбора денежных средств и получения подарков.

7.2. Размещение актуальной информации на сайте учреждения и информационном стенде.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Врио директора \_\_\_\_\_ /Будагян В.Н./

С приказом ознакомлен(-а, -ы):

\_\_\_\_\_ /Шапкина Е.Г./  
\_\_\_\_\_ /Алексеева И.В./  
\_\_\_\_\_ /Алехина И.В./  
\_\_\_\_\_ /Климова Н.В./  
\_\_\_\_\_ /Андропова Н.В./  
\_\_\_\_\_ /Байкова Н.Э./