



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА «У ВОЗНЕСЕНСКОГО МОСТА»
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Принято

на педсовете ГБУДО ДТ
«У Вознесенского моста»
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 11.02.2016

Согласовано

Профсоюзный комитет ГБУДО
ДТ «У Вознесенского моста»
Председатель ППО
Н.В. Кошелева
Протокол № 10 от 19.02.2016

Утверждено

Директор ГБУДО ДТ
«У Вознесенского моста»
Адмиралтейского района
Э.А. Музиль
Приказ № 09 от 12.02.2016

ПОЛОЖЕНИЕ об отделе дошкольного образования Дворца творчества «У Вознесенского моста»

Санкт-Петербург
2016г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Отдел дошкольного образования является структурным подразделением Дворца творчества «У Вознесенского моста» и строит свою деятельность на основе Устава, Программы развития Дворца творчества, Правил внутреннего трудового распорядка, настоящего положения и Положения «О порядке организации платных образовательных услуг для детей».

Отдел дошкольного образования создается на платной основе для реализации программ дополнительного образования детей дошкольного возраста с 2-х до 6 лет.

Отдел дошкольного образования осуществляет свою деятельность по направлениям:

физкультурно-спортивная - цирковое искусство, шахматы, художественная гимнастика; художественно-эстетическая – изобразительная деятельность, музыкальные классы фортепиано, гитары, флейты, хор, сольное пение, хореография, ритмика, театральные игры; социально-педагогическая – подготовка к школе, английский язык, развивающие игры, логопед.

В отделе дошкольного образования осуществляется образовательный процесс согласно программам дополнительного образования детей, рассмотренным на ЭМС Дворца и утвержденным директором Дворца. Все программы отдела объединены в 3 самостоятельных блока:

- познавательный (подготовка к школе, английский язык, шахматы)
- художественный (изобразительная деятельность, музыкальные классы фортепиано, гитары, флейты, хор, хореография, цирковое искусство, художественная гимнастика)
- коммуникативный (развивающие игры, логопед, театральные игры, ритмика и подвижные игры)

Работой детских объединений и коллективов отдела руководят педагоги дополнительного образования ДТ за счет средств, получаемых от предоставления платных образовательных услуг.

Работой отдела дошкольного образования руководит заведующий отделом за счет средств, получаемых от предоставления платных образовательных услуг.

Аттестация сотрудников отдела осуществляется в установленном порядке.

Сотрудники отдела пользуются всеми правами и льготами, предусмотренными для сотрудников бюджетной сферы государственных образовательных учреждений.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целевым назначением деятельности отдела является создание условий для раннего выявления и развития интересов, склонностей, способностей ребенка к различным видам познавательной и художественной деятельности, становления его личностных потенциалов, психологической и коммуникативной подготовки к обучению в школе.

Задачи отдела:

Обучающие:

- обеспечение условий для реализации программ дополнительного образования детей в объединениях отдела;
- формирование потребности в дальнейшем получении дополнительного образования в одном из направлений деятельности;
- формирование мотивов достижения цели, внутренней учебной мотивации, других мотивов учения;

Развивающие:

- практическое освоение основами творческой деятельности;

- овладение детьми содержанием требований взрослых, способностью систематически, посредством словесных инструкций, знаковых средств учиться по программе взрослых;

Воспитательные:

- приобретение детьми опыта эмоционально-целостного отношения к миру;
- обеспечение планомерного педагогического воздействия на все стороны личности ребенка;
- активизация поведения детей в коллективе сверстников и в совместной деятельности со взрослыми;
- приобщение ребенка к здоровому образу жизни и гармонии тела.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

Руководство отделом осуществляет заведующий отделом дошкольного образования.

Деятельность заведующего отделом осуществляется в соответствии с Должностной инструкцией, утвержденной директором Дворца.

В непосредственном подчинении заведующему отделом находятся педагоги дополнительного образования, концертмейстер.

Заведующий отделом решает вопросы деятельности и развития отдела; организует совместную деятельность с другими отделами Дворца; представляет в установленные сроки программы, планы, отчеты и другую документацию.

Работа отдела осуществляется в соответствии с программой деятельности, производственным планом и расписанием занятий в объединениях, утвержденным директором, а также согласно другим документам.

Учет работы объединений производится в журналах установленного образца.

Вопросы содержания и организации работы отдела рассматриваются на педсовете отдела.

Деятельность отдела контролирует директор Дворца и заместители.

4. ПРАВИЛА ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

4.1. В отдел дошкольного образования принимаются дети от 2 до 6 лет в сентябре месяце без каких-либо ограничений. Начало занятий в группах – 15 сентября, в классах с индивидуальной формой обучения – с момента заключения договора об оказании платных образовательных услуг, окончание учебного года – 25 мая.

4.2. Учебные группы формируются по возрасту и годам обучения. Для детей от 2 до 3 лет создаются группы обучения вместе с мамой.

4.3. Родители обучающихся заключают договор с администрацией ДТ об оказании их детям платных образовательных услуг по конкретной образовательной программе или комплексу программ.

4.4. Родители имеют право выбрать одну или более образовательных программ по любому блоку предметов.

4.5. Дети, освоившие образовательную программу одного года обучения, переводятся в группу следующего года обучения. По желанию родителей ребенок может быть оставлен на повторный курс обучения.

4.6. В случае грубого нарушения Правил внутреннего трудового распорядка для обучающихся или договора, а также в случае несвоевременной оплаты за обучение, ребенок отстраняется от занятий без возмещения родительской платы до погашения задолженности.

4.7. Родители имеют право до заключения договора об оказании платных образовательных услуг на разовое посещение ребенком занятий в течение 1 недели при предварительной оплате выбранных занятий.

5. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА

- 5.1. Содержание деятельности объединений определяется педагогами, методистом, заведующим отделом с учетом программы деятельности отдела и реализуется в трех направлениях: образовательная деятельность, методическая и массовая работа.
- 5.2. Образовательная деятельность в отделе проводится в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, оснащенным учебно-методическим комплексом. Перечень программ определяется учебно-производственным планом на конкретный учебный год и может ежегодно изменяться в зависимости от различных условий и спроса населения.
- 5.3. Методическая работа, направлена на совершенствование образовательного процесса в объединениях отдела, образовательных программ, мастерства педагогических работников отдела. Педагоги отдела участвуют в конференциях, педагогических советах, семинарах по дополнительному образованию детей, повышают свою профессиональную компетентность на курсах повышения квалификации, представляют свой опыт работы в методический кабинет Дворца.
- 5.4. Массовые мероприятия организуются для воспитанников отдела совместно с отделом организационно-массовой работы и родителями: праздник начала учебного года, новогодний праздник, праздник окончания учебного года, праздник, посвященный Дню семьи, праздник весны и другие, а также воспитанники отдела участвуют в городских конкурсах, фестивалях, турнирах и соревнованиях организуемых для детей дошкольного возраста. Учащиеся объединений могут также участвовать во всероссийских и международных смотрах, конкурсах, фестивалях.
- 5.5. Деятельность заведующего отделом, методиста и педагогов отдела осуществляется согласно графику работы, утвержденному директором Дворца.
- 5.6. В каникулярные дни объединения отдела работают в соответствии с расписанием.

6. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 6.1. Участниками образовательного процесса в отделе являются педагогические работники, воспитанники от 2 до 6 лет, и их родители.
- 6.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее или средне-специальное образование, отвечающие требованиям тарифно-квалификационных характеристик.
- 6.3. Права и обязанности педагогических работников закреплены в соответствующих должностных инструкциях.

7. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 7.1. Для обеспечения работы объединений отдела используются помещения, предоставленные Дворцом, а также мебель, оргтехника, аудио- видеотехника, компьютерная техника, стенды и прочее оборудование, предоставляемое Дворцом.
- 7.2. Детские объединения отдела работают на платной основе.
- 7.3. Сотрудникам отдела выплачивается заработная плата за счет средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.
- 7.4. Правила начисления родительской платы за обучение:

- 7.4.1. Родительская плата за предоставление платных образовательных услуг начисляется отдельно за каждый предмет (программу) согласно смете, утвержденной директором Дворца.
- 7.4.2. Родителям, имеющим 2-х или более детей, при оплате предоставляется скидка 50% за второго и последующего ребенка, если эти дети занимаются в объединениях отдела дошкольного образования.
- 7.4.3. Детям из многодетных, опекаемых семей, детям-инвалидам предоставляется скидка 50%.
- 7.4.4. Детям, посещающим 2 и более объединений отдела дошкольного образования, кроме групп с индивидуальной формой обучения, предоставляется скидка 10% на вторую и более услугу.
- 7.4.5. Оплата за сентябрь и май месяцы производится в размере 50%.

8. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящее Положение обсуждается на педсовете и утверждается директором Дворца.
- 7.2. Настоящее Положение может быть изменено решением педагогического совета и утверждено директором Дворца.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛА

Нормативными актами, регламентирующими деятельность отдела являются:

- 1) Закон об образовании в Российской Федерации
- 2) Приказ Минобрнауки РФ от 29 августа 2013 № 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- 3) Приказы и распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга
- 4) Приказы и распоряжения РОО Адмиралтейского района

Локальными актами, регламентирующими деятельность отдела, являются:

- 1) Устав ГБУДО ДТ «У Вознесенского моста»
- 2) Приказы и распоряжения директора ГБУДО ДТ «У Вознесенского моста»
- 3) Положение об отделе дошкольного образования
- 4) Положение о предоставлении платных образовательных услуг
- 5) Решения педагогического Совета ГБУДО ДТ «У Вознесенского моста»
- 6) Правила внутреннего распорядка